



دانشگاه علوم پزشکی دزفول

شیوه نامه پایان نامه دستیاری

مصوب شورای پژوهشی دانشگاه علوم پزشکی دزفول

تاریخ تصویب.....

به نام آنکه جان را حکمت آموخت

فهرست	صفحه
۱- مقدمه	۴
۲- نوع پایان نامه	۴
۳- زمان انتخاب پایان نامه	۴
۴- استادان راهنما و مشاور	۴
۴-۱- شرایط استاد راهنما	۴
۴-۲- شرایط استاد مشاور	۵
۴-۳- تعداد استادان راهنما و مشاور در هر پایان نامه	۵
۵- فرایند انتخاب موضوع تا دفاع از پایان نامه	۶
۵-۱- انتخاب عنوان پایان نامه	۶
۵-۲- شیوه نامه نگارش پروپوزال	۶
۶- نحوه داوری و تصویب پروپوزال پایان نامه	۶
۷- شرح وظایف مجریان پایان نامه	۷
۷-۱- دستیار	۷
۷-۲- استاد راهنما	۷
۷-۳- استاد مشاور	۸
۸- شرایط تغییر در عنوان، استاد راهنما و مشاور	۸
۹- حداقل و حداکثر زمان مدت اجرای پایان نامه	۸

۸	۱۰- نحوه نگارش پایان نامه
۹	۱۱- دفاع از پایان نامه
۹	۱۱-۱- نکات ضروری
۹	۱۱-۲- زمان دفاع از پایان نامه
۹	۱۱-۳- محل برگزاری جلسه دفاع از پایان نامه
۹	۱۱-۴- اعضای هیات داوران
۱۰	۱۲- ارزشیابی پایان نامه
۱۱	۱۳- فلوگرام روند ثبت موضوع تا دفاع از پایان نامه
۱۲	۱۴- پیوست ها و فرم ها

۱- مقدمه:

نگارش پایان نامه جهت دریافت درجه تخصصی یا فوق تخصصی در رشته های مختلف پزشکی ضروری است لذا آگاهی از یک راهکار مدون و یکپارچه در نگارش پایان نامه تا حدودی میتواند مانع از اتلاف وقت و سردرگمی دستیاران محترم در انجام این پروسه گردد. پیش نویس این شیوه نامه توسط معاونت پژوهشی دانشکده پزشکی تهیه و جهت ارزیابی و تصویب با هدف آشنایی دستیاران داخلی با روش نگارش پایان نامه و قوانین دانشگاه در اختیار مدیریت تحقیقات و فناوری دانشگاه ارسال گردید.

۲- نوع پایان نامه:

- کلیه پایان نامه های دستیاران باید از نوع تحقیقی (بنیادی-کاربردی) باشد
- عنوان پایان نامه نباید از نظر موضوع، محتوا، زمان و مکان تکراری باشد.
- جهت بررسی تکراری نبودن، با جستجو در پایگاههای مربوط به سایت ایران داک (www.irandoc.ac.ir)، سایت سیکا (www.sika.iau.ir)، شبکه جامع سیمرغ (نوسا) (www.nosa.ir)، پایگاه طرح های پژوهشی جهاد دانشگاهی (www.sid.ir) و سایت کتابخانه های دانشگاههای علوم پزشکی کشور امکان پذیر می باشد.

۳- زمان انتخاب پایان نامه:

- دستیاران داخلی با توجه به چهارساله بودن دوره تخصصی داخلی، بر اساس آیین نامه دانشگاه، موظف به ثبت موضوع و ارائه پروپوزال پایان نامه خود تا پایان سال دوم دستیاری (قبل از معرفی به امتحان ارتقا ۲ به ۳) می باشند.
- عدم ثبت رساله در زمان مقرر موجب عدم معرفی به امتحان ارتقا می شود.

- دستیاران ملزم به انتخاب استاد راهنما و مشاور و موضوع پایان نامه حداکثر تا ۶ ماه پیش از اتمام سال دوم دستیاری می باشند و حداکثر باید پروپوزال خود را جهت داوری، تا ۱ ماه پیش از پایان سال دوم تحویل کارشناس پژوهشی دانشکده پزشکی بدهند.
- بدیهی است با توجه به تعداد ورودی دستیاران و زمان مورد نیاز به داوری برای هر پروپوزال (۵روز) و نیز با در نظر گرفتن زمان لازم برای رفع ایرادات وارده و داوری مجدد، عدم تحویل به موقع موجب عدم تصویب و ثبت به موقع پروپوزال شده و در نتیجه عواقب عدم معرفی به امتحان ارتقا بر عهده دستیار خواهد بود.

۴- استادان راهنما و مشاور:

۴-۱- شرایط استاد راهنما:

- مرتبه استاد راهنما می بایست حداقل استادیاری باشد.
- استاد راهنما باید مجری حداقل یک طرح تحقیقاتی مصوب دانشگاه یا وزارتخانه های بهداشت درمان و آموزش پزشکی باشد.
- هر استاد راهنما میتواند به طور همزمان راهنمایی حداکثر ۲ پایان نامه دستیاری را به صورت همزمان بر عهده بگیرد.
- در موارد استثنایی با تایید شورای پژوهشی و آموزشی دانشکده تا حداکثر ۳ پایان نامه قابل افزایش است.
- اعضای هیات علمی (در صورتی که بیش از سه سال از پیوستن ایشان به گروه می گذرد)، باید حداقل دارای یک مقاله نمایه شده در بانک های ISI یا Medline به عنوان نویسنده اول یا مسوول باشند.

- اعضای هیات علمی در سه سال اول پیوستن به گروه، می توانند با موافقت یکی دیگر از اعضای هیات علمی واجد شرایط، سالانه به صورت همزمان، به عنوان استاد راهنمای (دوم یا مشاور) یک پایان نامه قرار گیرند.
- هر عضو هیات علمی موظف است به ازای هر موضوع پایان نامه که استاد راهنمای آن می باشد، حداقل یک مقاله نمایه شده در بانک های ISI یا Medline یا Scopus یا Pubmed به عنوان نویسنده اول یا مسوول ارائه نماید.
- دو استاد راهنما از یک گروه آموزشی پذیرفته نیست و در صورت تصویب شورای پژوهشی گروه داخلی صرفاً "دو استاد از دو گروه آموزشی متفاوت، ترجیحاً بالینی و علوم پایه بر حسب نیاز می توانند راهنمایی یک پایان نامه را بر عهده بگیرند،
- در صورت تصویب دو استاد راهنما هرگونه امتیاز از نظر معادل سازی و حق التدریس و ... برای پایان نامه مورد نظر نصف میشود.
- در صورت مغایرت نظرات استادان راهنما در هدایت پایان نامه، نظر استاد راهنمای اول که صاحب ایده اولیه پایان نامه می باشد صائب است.
- در کلیه مدارک مرتبط نام استادان راهنمای اول و دوم به ترتیب در یک سطر ذکر می شود.

۴-۲- شرایط استاد مشاور:

- در صورت لزوم و به پیشنهاد استاد راهنما و تأیید شورای پژوهشی دانشگاه، یک یا دو نفر از اعضای هیأت علمی به عنوان استاد مشاور تعیین میشوند.
- در موارد خاص و در صورت پیشنهاد استاد راهنما و موافقت شورای پژوهشی دانشگاه، استاد مشاور می تواند از اعضای سایر گروه های دانشکده پزشکی باشد.

- تبصره: نظرات استاد مشاور در نهایت با توافق استاد راهنما در نگارش پایان نامه اعمال می گردد.

۴-۳- تعداد استادان راهنما و مشاور در هر پایان نامه:

- تعداد کل اساتید راهنما و مشاورین حداکثر ۴ نفر (۲ نفر راهنما و ۲ نفر مشاور) است.

۵- فرایند انتخاب موضوع تا دفاع از پایان نامه

۵-۱- انتخاب عنوان پایان نامه:

- انتخاب عنوان پایان نامه و استاد راهنما به پیشنهاد دستیار و با رعایت شرایط مصوب برای استاد راهنما می باشد.

- در صورت تمایل بعد از انتخاب استاد راهنما، عنوان پایان نامه میتواند توسط استاد راهنمای واجد شرایط، به دستیار پیشنهاد گردد.

۵-۲- شیوه نامه نگارش پروپوزال:

- پس از انتخاب موضوع پایان نامه، پروپوزال باید با نظارت مستقیم استاد راهنما و با همکاری اساتید مشاور توسط دستیارنویسته شده و پس از تایید علمی پروپوزال توسط اساتید راهنما و مشاور توسط دستیار در فرم پیشنهاد پروپوزال پایان نامه نگارش گردد و جهت ارجاع به کارشناس پژوهشی دانشکده پزشکی در سامانه پژوهان ثبت گردد.

۶- نحوه داوری و تصویب پروپوزال پایان نامه:

- داوری پروپوزال پایان نامه دستیاری طی مراحل زیر انجام می گردد:

مرحله ۱- بعد از نگارش پروپوزال با نظارت استاد راهنما و مشاور ابتدا دستیار مسئول ، پروپوزال خود را در فرمت استاندارد ذکر شده از طریق سامانه پژوهان ثبت و برای کارشناس پژوهش دانشکده ارسال می نماید.

مرحله ۲- در صورتی که هزینه درخواست شده در پایان نامه کمتر از ۳۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال باشد، پروپوزال توسط کارشناس پژوهشی دانشکده پزشکی برای سه داور مرتبط با موضوع پایان نامه جهت داوری ارسال می گردد. اگر هزینه درخواستی در پایان نامه بیش از ۳۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال باشد پروپوزال ارسالی در جلسه شورای پژوهشی دانشکده جهت تعیین داور، ارتباط موضوع با تخصص افراد مورد ارزیابی قرار می گیرد.

مرحله ۳- پروپوزال های داوری شده با هزینه درخواستی کمتر از ۳۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال جهت بررسی و تصویب در شورای پژوهشی دانشکده مطرح شده و پروپوزال های با هزینه بیشتر، از طریق مدیریت پژوهشی دانشگاه جهت داوری برای داوران پیشنهادی شورای پژوهشی دانشکده پزشکی ارسال می گردد.

مرحله ۴: نتیجه داوری به صورت یکی از سه فرم زیر در مورد هر پروپوزال توسط هریک از داوران اعلام خواهد شد:

۱- قابل پذیرش بدون اصلاحات ۲- با اصلاح قابل پذیرش می باشد ۳- قابل تصویب نمی باشد
در صورت پاسخ ۱ از تمامی داوران، پروپوزال در جلسه شورای پژوهشی دانشکده یا دانشگاه جهت تصویب نهایی مطرح می گردد.

در صورت وجود پاسخ ۲ در نتایج داوری، ایرادات وارد شده از طرف داوران توسط کارشناس پژوهشی دانشکده یا دانشگاه به دستیار از طریق سامانه پژوهان منتقل میگردد، دستیار موظف به رفع ایرادات وارده با

نظارت استاد راهنما و مشاور بوده و حداکثر در مدت ۷ تا ۱۰ روز پروپوزال اصلاح شده در سامانه پژوهان ثبت و به کارشناس پژوهشی دانشکده یا دانشگاه ارجاع دهد، پروپوزال مجدد برای داوران ارسال می گردد و در صورت تایید ۲ داور از ۳ داور پروپوزال اصلاح شده، جهت تصویب در شورای پژوهشی دانشکده یا دانشگاه مطرح می گردد.

در صورت وجود پاسخ ۳ توسط هر سه داور عدم تصویب پروپوزال اعلام شده و دستیار موظف به تغییر پروپوزال می باشد.

مرحله ۵- بعد از تصویب پروپوزال در کمیته پژوهشی دانشکده یا دانشگاه پروپوزال جهت بررسی و تصویب در کمیته اخلاق دانشگاه ارسال می گردد.

- اعلام مجوز شروع به کار پژوهشی پس از تایید کمیته اخلاق معاونت پژوهشی دانشکده

۷- شرح وظایف مجریان پایان نامه:

۷-۱- دستیار:

- انتخاب موضوع و استاد راهنما در بازه زمانی مشخص
- انجام دقیق پروژه زیر نظر استاد / اساتید راهنما و استاد / اساتید مشاور
- نگارش و ارائه پروپوزال در فرمت استاندارد و تکمیل فرم های مربوطه و ثبت آن
- نگارش پایان نامه با فرمت استاندارد با هماهنگی استاد راهنما

۷-۲- استاد راهنما:

- مسوول اصلی در هدایت مستقیم دانشجو و نظارت مستمر بر مراحل مختلف تحقیق و مطالب

مندرج در پایان نامه

- نظارت بر نحوه تکمیل فرم پیش نویس پایان نامه توسط دستیار و بررسی و تایید پروپوزال از نظر علمی قبل از تحویل به کمیته پژوهشی دانشکده

- تشکیل جلسات با مشارکت اساتید مشاور به صورت دوره ای، به منظور بررسی پیشرفت کار پایان نامه

- راهنمایی و آماده سازی دستیار جهت انجام جلسه دفاعیه و شرکت در جلسه دفاعیه
- نظارت و بررسی نحوه نگارش پایان نامه

۷-۳- استاد مشاور:

- بررسی صحت علمی موارد مشاوره شده-
- هدایت و همکاری در انجام مراحل پایان نامه

۸- شرایط تغییر در عنوان پایان نامه، استاد راهنما ، استاد مشاورو:

- چنانچه بعد از ثبت پایان نامه ، تغییر جزئی عنوان پایان نامه ضرورت داشته باشد و این موضوع به تایید شورای پژوهشی دانشگاه برسد انجام آن میسر خواهد بود. ولی تغییر کلی عنوان و یا استاد راهنما در موارد استثنایی به پیشنهاد استاد راهنما و پس از تصویب شورای پژوهشی دانشگاه فقط برای یکبار تا پایان سال دوم دستکاری امکان پذیر می باشد.

- چنانچه استاد راهنما در مقطع خاصی (کمتر از ۴۰٪ مدت زمان اجرای پایان نامه) نتواند دانشجو را هدایت کند، باید قبلاً به صورت کتبی و با توافق دانشجو، جانشینی را انتخاب و به تایید شورای

پژوهشی دانشگاه برساند.

- در صورتی که طول مدت غیبت استاد راهنما بیش از ۴۰٪ مدت زمان اجرای پایان نامه باشد، به منزله غیبت استاد راهنما تلقی می گردد و در صورت درخواست دانشجو و تصویب در شورای پژوهشی دانشگاه شخص پیشنهادی از سوی دانشجو جایگزین می گردد.

۹- حداقل و حداکثر زمان مدت اجرای پایان نامه:

- حداقل فاصله زمانی لازم بین زمان تا جلسه دفاعیه ۶ ماه است.
- حداکثر زمان لازم برای اجرای پایان نامه، حداکثر طول مدت تحصیل در رشته تخصصی مربوطه میباشد.

۱۰- نحوه نگارش پایان نامه:

- دستورالعمل نگارش و تنظیم پایان نامه دستیاری در سایت دانشگاه علوم پزشکی دزفول ، مدیریت تحقیقات و فناوری قابل دستیابی می باشد.

۱۱- دفاع از پایان نامه:

۱۱-۱- نکات ضروری:

- در این مرحله پایان نامه باید تایپ شده ولی نباید صحافی شود
- استاد راهنما پس از تایید موارد زیر، مراتب قابل دفاع بودن رساله را کتبا به معاونت پژوهشی دانشکده اطلاع می دهد:

- o نگارش پایان نامه طبق دستورالعمل استاندارد نگارش و تنظیم پایان نامه
- o کیفیت علمی و صحت مطالب پایان نامه، و تکمیل فرم پیشنهادی جلسه دفاع از پایان نامه.
- o پذیرش مقاله تهیه شده از پایان نامه در یکی از مجلات معتبر علمی (ISI, PubMed, Scopus)
- تبصره- جلسه دفاع از پایان نامه توسط دانشکده پزشکی تشکیل می شود.

۱۱-۲- زمان دفاع از پایان نامه:

- کلیه دستیاران موظف به دفاع از پایان نامه حداکثر در سال آخر دستیاری درچارچوب سنوات مجاز تحصیلی و آیین نامه و مقررات اجرایی دوره های تخصصی قبل از معرفی به وزارت متبوع جهت امتحان پره مورد هست.

۱۱-۳- محل برگزاری جلسه دفاع از پایان نامه:

- جلسه دفاع از پایان نامه توسط معاونت پژوهشی، در محل دانشکده پزشکی تشکیل می شود.

۱۱-۴- اعضای هیات داوران:

- هیات داوران که مسئولیت نهایی داوری پایان نامه را برعهده دارند متشکل از اعضا زیر می باشند:

o استاد / اساتید اهنما

o استاد / اساتید مشاور

o مدیر گروه ویا یک نفر از استادان گروه آموزشی آشنا به حیطه کار انجام شده به انتخاب مدیر گروه

o داوران پایان نامه

o ناظر بر جلسه دفاع از پایان نامه

- تبصره: لازم به ذکر است که جلسه دفاع از پایان نامه با حضور استاد راهنما و حداقل دو نفر دیگر از اعضای هیئت داوران رسمیت می یابد.
- دستیار موظف است پس از مشخص شدن اسامی هیات داوران و کسب موافقت کتبی آنان برای حضور در جلسه دفاع و ارزشیابی، حداقل یک هفته قبل از جلسه دفاع یک نسخه از پایان نامه صحافی نشده را در اختیار آنان قرار دهد.

۱۲- ارزشیابی پایان نامه:

- دستیار برای جلسه دفاع باید پروپوزال و پایان نامه را به صورت فایل قابل مشاهده و مناسب همراه داشته باشد و برای ارائه از پاورپوینت مناسب استفاده کند. همچنین در روز دفاع حداقل یک پرینت کامل از پایان نامه را همراه داشته باشد.
- زمان ارائه مطلب توسط دستیار حداقل ۲۰ و حداکثر ۲۵ دقیقه است و زمان سوالات داوران و جمع بندی ناظر پژوهشی جلسه دفاع از پایان نامه، بر حسب شرایط تا ۲۵ دقیقه ممکن است ادامه یابد. در صورت درخواست دستیار برای توضیحات بیشتر فقط در صورت موافقت داوران تا ۵ دقیقه وقت اضافه در نظر گرفته میشود (معمولا کل زمان دفاع از ۶۰ دقیقه بیشتر نخواهد شد).
- دفاع از پایان نامه به عهده دستیار است و استادان راهنما و مشاور صرفاً "پاسخگوی مواردی که هیات داوران درخواست نماید خواهند بود.
- دستیاران موظف به ارائه حداقل یک مقاله از پایان نامه خود با راهنمایی و هماهنگی استاد راهنما و درج آن در یکی از مجلات معتبر علمی بر اساس تعهدات مجری مسئول هستند. ارائه اصل مقاله یا مدرک

پذیرش مقاله قبل از دفاع از پایان نامه الزامی است.

- پس از پایان جلسه در غیاب دستیار، نمره دهی توسط هیات داوران انجام می شود.
- فرم صورت جلسه دفاع حین جلسه تکمیل و به همراه برگه های ارزشیابی داوران، به امضای هیات داوران و معاون پژوهشی دانشکده یا نماینده ایشان می رسد.
- در صورتی که دریافت نمره از طریق برخی داوران، منوط به اعمال تغییراتی در نمره دستیار باشد، پس از اصلاحات با هماهنگی استاد راهنما و ارائه آن به داور، نمره اخذ خواهد شد.
- ارزشیابی پایان نامه توسط هیات داوران و بر اساس جدول ارزیابی پایان نامه های تخصصی و فوق

تخصصی در مقیاس نمره گذاری زیر صورت میگیرد:

- الف: قبول (نمره ≤ 12) ب- غیر قابل قبول (نمره ≥ 12)

- در موارد قبول :

0 نمره ۱۹-۲۰ : درجه عالی

0 نمره ۱۸-۱۸/۹۹ : درجه بسیار خوب

0 نمره ۱۴-۱۷/۹۹ : درجه خوب

0 نمره ۱۲ تا ۱۳/۹۹ : درجه قابل قبول

در صورت وجود شرایط زیر، پایان نامه از نظر هیات داوران مردود خواهد بود :

0 داشتن ترجمه غلط مجلات و کتب به شرطی که در نتایج پایان نامه تاثیر منفی بگذارد.

0 از مراجع قید شده در پایان نامه استفاده نشده باشد.

معاونت پژوهشی دانشکده پزشکی

مراحل ثبت و دفاع پایان نامه های تخصص و فوق تخصص

- ✓ پیشنهاد موضوع پایان نامه و تعیین استاد راهنما
- ✓ تهیه پروپوزال با همکاری و نظارت استاد راهنما و تایید مشاور آماری
- ✓ طرح و تصویب پروپوزال در جلسه کمیته پژوهشکده با دانشگاه و تایید معاونت تحقیقات و فناوری
- ✓ تصویب پروپوزال در کمیته اخلاق و ثبت پایان نامه در معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه
- ✓ اعلام شروع کار پژوهشی از تصویب کمیته اخلاق
- ✓ اتمام مراحل انجام پایان نامه و نگارش آن بر مبنای الگوی موجود در سایت مدیریت تحقیقات و فناوری
- ✓ چاپ مقاله مرتبط با موضوع پایان نامه بر اساس تعهدات مجری مسئول با استاد راهنما و تایید مدیریت تحقیقات و فناوری
- ✓ تعیین داوران توسط معاون پژوهشی دانشکده (هیات داوران متشکل از استاد / اساتید راهنما استاد / اساتید مشاور، دو داور و یک ناظر بر جلسه دفاع از پایان نامه)
- ✓ تشکیل جلسه دفاع از پایان نامه و تکمیل و امضا فرم صورت جلسه دفاع پایان نامه و فرم ارزیابی
- ✓ اخذ فرم انجام اصلاحات از آموزش دانشکده پزشکی و ارائه پایان نامه صحافی شده به رنگ مشکی جهت استاد/اساتید راهنما و استاد/اساتید مشاور و ارائه یک عدد سی دی با فرمت ورد و پی دی اف به کتابخانه مرکزی دانشگاه
- ✓ قرار گیری پایان نامه در مستندات توسط کتابخانه مرکزی دانشگاه

❖ قابل توجه دستیاران گرامی :

شرکت در امتحان ارتقاء دستیارانی که پایان نامه خود را در موعد مقرر قانونی قبل از ارتقاء سال دوم ثبت نکرده اند، ممانعت بعمل می آید.

از شرکت در امتحان گواهینامه دستیارانی که پایان نامه خود را در موعد مقرر قانونی به مدیریت تحقیقات و فناوری ارسال نکرده باشند ممانعت به عمل می آید.